



Jewish Community Centre in Krakow Centrum Społeczności Żydowskiej w Krakowie

Data Entry Associate

JCC Krakow (Centrum Społeczności Żydowskiej) to instytucja, która prowadzi programy integracyjne i edukacyjne dla społeczności żydowskiej Krakowa. Program odpowiada na potrzeby rozwijającej się, wielopokoleniowej i zróżnicowanej społeczności. JCC Krakow jest miejscem otwartym także dla wszystkich mieszkańców Krakowa oraz turystów.

Rocznie Centrum odwiedza około 125.000 osób, są to zarówno zorganizowane grupy, jak i turyści indywidualni. Dział Development JCC Krakow skupia się na pozyskiwaniu funduszy na działalność Centrum od sponsorów z całego świata oraz kreowaniu międzynarodowego wizerunku instytucji.

Podlega: Chief Development Officer

Obowiązki kandydata/-ki:

- nadzór nad bazą danych darczyńców i dotacji JCC Krakow
- wpisywanie danych dotyczących sponsorów JCC do bazy danych
- przygotowywanie danych do raportów
- weryfikacja bazy danych pod kątem błędów oraz braków
- wsparcie Działu Rozwoju w codziennej pracy
- zapewnienie efektywnego i terminowego wypełniania zadań administracyjnych związanych ze stanowiskiem

Wymagania:

- staranność oraz umiejętność skupienia się na detalach
- znajomość podstawowych zagadnień związanych z bazami danych (JCC zapewnia wdrożenie do używanej w instytucji bazy danych)
- bardzo dobra obsługa komputera, w tym szybkiego wprowadzania tekstu
- bardzo dobra znajomość pakietu MS Office
- bardzo dobra znajomość języka angielskiego w mowie i w piśmie
- umiejętności organizacyjne i administracyjne
- umiejętność pracy w zespole i efektywnego zarządzania czasem
- znajomość podstaw historii i kultury żydowskiej będzie mile widziana

Oferujemy:

- umowa o pracę w pełnym wymiarze godzin w kwocie 2200 - 3000 pln netto (w zależności od doświadczenia)
- ciekawa, rozwijająca praca w międzynarodowym twórczym zespole
- bezpłatny dostęp do programów i usług oferowanych przez JCC Krakow

Wymagane dokumenty:

- CV
- List motywacyjny

Dokumenty wraz z klauzulą o przetwarzaniu danych osobowych prosimy przesyłać na adres office@jcckrakow.org do 5 marca 2019

Jewish Community Centre | Miodowa 24 | 31-055 Kraków
office@jcckrakow.org | www.jcckrakow.org | tel. +48 12 370 57 70